

PROGRAMME DE FORMATION

Réussir son entretien d'embauche



Contexte

Préparer son entretien d'embauche peut devenir un moment angoissant pour beaucoup de personnes. En effet, l'enjeu d'obtenir un nouveau poste, ou une nouvelle mission, est souvent très important, voire capital. Pour mettre toutes les chances de son côté et parvenir à séduire le recruteur, il est primordial de travailler ses attitudes de communication, afin de créer un puissant lien relationnel avec votre interlocuteur. Dans cette formation à distance, vous aurez la possibilité de développer des aptitudes comportementales efficaces, pour performer lors de n'importe quel entretien d'embauche. (A noter : cette formation ne contient pas la phase de conception du CV et du parcours professionnel)

Objectifs pédagogiques

A l'issue de la formation, le stagiaire est capable de :

- **Se préparer mentalement et gérer son trac**
- **Créer un lien relationnel impactant auprès de son interlocuteur**

Pour qui

Tout collaborateur, managers, travailleurs indépendants, toutes personnes souhaitant développer une attitude gagnante lors d'un entretien d'embauche.

Prérequis

Aucun

Durée

3h00 en distancielle

Nombre de participants

2 à 8 personnes

Avant la formation

Il sera proposé au bénéficiaire de :

- Communiquer autour du contexte professionnel actuel avec le formateur
- Visualiser le tuto de prise en main des outils digitaux utilisés pour la formation
- Solliciter les futurs participants pour identifier les attentes
- Positionner les futurs participants à l'aide d'un autodiagnostic préalable sur :
 - **Une évaluation digitale sur la capacité relationnelle**

Programme de formation

PARTIE 1 : (Durée de 1h00)

⇒ **Phase introductive**

- Présentation : « Icebraker »
- Recueil des attentes

⇒ **Se préparer psychologiquement pour atténuer son trac**

- Identifier ses points forts afin de démontrer que vous êtes la bonne opportunité pour l'employeur
- Savoir parler de ses échecs et de ses points faibles avec recul
- Apporter votre valeur ajoutée à l'entreprise

 Atelier de réflexion : « La méthode P.A.T.R.A.C. pour surmonter le trac »

PARTIE 2 : (Durée de 1h00)

⇒ **S'intéresser réellement à son interlocuteur**

- Considérer la personne en pratiquant l'écoute active
- Savoir poser les bonnes questions
- Reformuler ce qui est dit pour favoriser la compréhension mutuelle

 Atelier ludopédagogique : « Quiz Kahoot ! - La bonne reformulation »

⇒ **Marquer les esprits et captiver son interlocuteur**

- Adapter son énergie et sa posture à celle de son interlocuteur
- Se projeter et projeter le recruteur dans l'avenir
- Rester authentique et susciter l'intérêt

 Atelier de réflexion : « Les 3 techniques essentielles de synchronisation (PNL) »

PARTIE 3 : (Durée de 1h00)

⇒ **S'entraîner pour adopter les bons réflexes**

- Simulation n°1 : Répondre aux questions déstabilisantes des recruteurs (ex : Pourquoi vous et pas un(e) autre ? - Quelle est la situation la plus compliquée que vous avez dû gérer ? - Quels sont vos qualités et défauts ? - etc...)
- Simulation n°2 : Rencontrer le responsable recrutement de l'entreprise pour laquelle vous avez postulé.

 Atelier de mise en situation : « Simulations sous forme de jeux de rôles basées sur des scénarii pré-établis »

⇒ **Phase de conclusion**

- Synthèse des apports et points sur les actions à mettre en œuvre
- Evaluation des acquis de formation via Google Forms
- Evaluation de satisfaction « à chaud »

Méthodes utilisées et techniques d'animation

- Utilisation d'un outil de visioconférence : Zoom ou Teams ou Google Meet
- Alternance d'exposés théoriques et d'échanges interactifs
- Ateliers de réflexion en sous-groupe et de mise en situation
- Apports de techniques pédagogiques et mnémotechniques
- Test individuel
- Visionnage de séquences vidéo
- Quiz via smartphone « Kahoot ! »

Matériels nécessaires

Un ordinateur avec une connexion internet, une sortie audio, un micro (ou micro-casque), une webcam.

Un smartphone avec une connexion internet 3G minimum

Modalités de suivi et d'évaluation

Pendant la formation :

- Les participants émargent une feuille de présence interactive au démarrage
- Les évaluations des acquis sont effectuées pendant et en fin de formation sous forme de Quiz, QCM via Google Forms, exercices de mise en pratique, étude de cas
- Un questionnaire de satisfaction à chaud est complété par chaque participant en fin de stage via Google Forms
- Une attestation d'acquisition est envoyée par email à chaque participant dans un délai de 24h

Après la formation :

- Une évaluation de satisfaction « à froid » est proposée 4 semaines après la réalisation de la formation.
- Le service **Garantie « 3A »** est automatiquement activé pour une durée de 30 jours, à partir du dernier jour de formation. Elle se décline en trois étapes :
 - Garantie Apprentissage sur le transfert des connaissances et des compétences.
 - Garantie Animation sur l'engagement des méthodes pédagogiques et des supports.
 - Garantie Application sur le soutien pour la mise en œuvre opérationnelle
- Un suivi des plans d'actions mis en œuvre est réalisé par messagerie instantanée (What's App), pour traiter des difficultés de mise en œuvre rencontrées pendant 8 semaines.

Modalités pratiques

Formation intra-entreprise

- Lieu de formation : distanciel (dans les locaux de l'entreprise ou à domicile)
- Horaires de formation : soit 9h00-12h00, soit 13h30-16h30 (possibilité d'adapter les créneaux horaires)
- Tarif : 990 € HT (2 à 4 personnes) - 1390 € HT (5 à 8 personnes) pour les 3h de formation (*exonéré de TVA en vertu de l'article 261 du CGI*)
- Délais d'accès à la formation : A définir avec le bénéficiaire (*1 mois minimum si prise en charge de l'OPCO*) : validation des dates, inscription des participants et définition des objectifs si besoin

Formation inter-entreprise

- Lieu de formation : distanciel
- Horaires de formation : soit 9h00-12h00, soit 13h30-16h30 (possibilité d'adapter les créneaux horaires)
- Tarif : 350 € HT pour les 3h de formation (*exonéré de TVA en vertu de l'article 261 du CGI*)
- Délais d'accès à la formation : inscription des participants jusqu'à 7 jours ouvrables avant la date de démarrage, ouverture de la formation à partir de 2 participants minimum
- Dates : Nous contacter

Les modalités détaillées sont disponibles en consultation sur www.boeroconseil.fr

Modalités d'accès

Après inscription, chaque participant reçoit un livret d'accueil 1 semaine avant le démarrage, comprenant toutes les informations relatives à l'organisation et le guide d'utilisation complet du logiciel utilisé (principalement Zoom®, Teams® ou GoogleMeet®). Les liens de connexion définitifs sont envoyés 24h avant la première session.

Accessibilité aux personnes en situation d'handicap

Les conditions d'accès aux formations à distance sont adaptées individuellement. Le logiciel Teams de Microsoft®, dispose d'une option sous-titres et d'aides audio visuels. Les personnes concernées sont invitées à nous contacter en amont afin d'adapter au mieux les conditions de la prestation.

Qualité du formateur

Cyril Boero

- ⇒ Expérience significative de 17 ans :
 - Encadrant dans le domaine de la GSB
 - Management des unités commerciales
 - Formation de manager et développement de carrière
 - Recrutement de cadre intermédiaire
- ⇒ Depuis 2018 : Consultant - Formateur et dirigeant de cabinet de formation Spécialisé en management opérationnel, communication et performance commerciale
 - Accompagnement individuel et collectif
 - Gagner en efficacité professionnel
 - Perfectionnement des pratiques managériales au sein des entreprises
 - Développement des performances commerciales (vente et négociation)
 - Amélioration de la communication interpersonnelle et des relations humaines au travail

Contact

Cyril Boero
Consultant - formateur
Dirigeant du cabinet BOERO CONSEIL RH, fondateur plateforme d'apprentissage en ligne SKILLS ATTITUDE
Tel : 06.61.47.69.87
E-mail : cyril.boero@boeroconseil.fr



REPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante :

ACTIONS DE FORMATION

Les documents réglementaires (règlement intérieur de formation et CGV) sont envoyés lors de l'établissement du devis avec le bénéficiaire, et sont disponibles en consultation sur www.boeroconseil.fr

Programme mis à jour le : 29 juillet 2024